

PROCÈS-VERBAL D'UNE SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE PIKE RIVER, TENUE AU BUREAU MUNICIPAL, SIS AU 548, ROUTE 202 À PIKE RIVER, LE LUNDI 4 OCTOBRE 2021 À 19 HEURES 30.

Citoyen(s) présent(s) : 0

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Présences : Madame Marianne Cardinal, absente Monsieur Stéphan Duquette
Madame Patricia Rachofsky Monsieur Jean Asnong
Madame Nathalie Dorais, absente
Madame Hélène Campbell

Sous la présidence du Maire Martin Bellefroid. Madame Lucie Riendeau, directrice générale, assistait également à la séance.

Ayant constaté le quorum, le maire procède à l'ouverture de la séance ordinaire à 19 :30 heures.

2021-10-171 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé Monsieur Stéphan Duquette, appuyé par Madame Hélène Campbell et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour de la présente assemblée avec le varia ouvert.

Ouverture de la séance

2.1 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Période de questions

2.2 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 septembre 2021.

2.3 Correspondance.

Administration et finances

3.1 Dépôt de l'état comparatif des revenus et dépenses.

3.2 Autorisation d'achat de peinture pour le sous-sol.

3.3 Renouvellement de l'entente de service aux sinistrés avec la Croix-Rouge.

3.4 Demande d'aide financière par le Centre de pédiatrie sociale en communauté Main dans la main.

Engagement de crédits (dépenses)

5.1 Résolution pour autoriser les comptes à payer, les comptes payés et paiement directs

Inspection et urbanisme

6.1 Rapport d'inspection du mois de septembre.

6.2 Demande d'appui à La C.P.T.A.Q. déposée par L.A. Hébert Inc.

6.3 Dossier du 1227 Chemin Molleur.

Voirie et hygiène

Loisirs, culture et vie communautaire

8.1 Table d'actions en loisir actif du pôle de Bedford : Appui au démarrage, à la bonification et à la mise en œuvre des projets de coopération intermunicipale.

Varia

Période de questions

Levée de la séance

Adopté

2021-10-172 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 septembre 2021.

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Madame Patricia Rachofsky et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'adoption du procès-verbal de la réunion ordinaire du 13 septembre 2021 soit reporté à une séance ultérieure.

Adopté

Correspondance.

La directrice générale fait un résumé de la correspondance.

2021-10-173 Dépôt de l'état comparatif des revenus et dépenses.

Il est proposé par Madame Hélène Campbell, appuyé par Monsieur Stéphane Duquette et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accusé réception du dépôt de l'état comparatif des revenus et dépenses préparé par la directrice générale.

Adopté

2021-10-174 Autorisation d'achat de peinture pour le sous-sol.

Il est proposé par Madame Patricia Rachofsky, appuyé par Monsieur Stéphane Duquette et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser l'achat de peinture pour le sous-sol de l'hôtel de ville.

Adopté

2021-10-175 Renouvellement de l'entente de service aux sinistrés avec la Croix-Rouge.

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Madame Hélène Campbell et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser le renouvellement de l'entente de service aux sinistrés avec la Croix-Rouge et d'autoriser le paiement de la facture au montant de 170.00\$.

Adopté

2021-10-176 Demande d'aide financière par le Centre de pédiatrie sociale en communauté Main dans la main.

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Madame Patricia Rachofsky et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser le paiement d'un montant de 200.00\$ au Centre de pédiatrie sociale en communauté Main dans la Main.

Adopté

2021-10-177 Résolution pour autoriser les comptes à payer, les comptes payés et paiements directs.

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Madame Hélène Campbell et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la liste des comptes à payer, des comptes payés et paiements directs soit acceptée et d'autoriser la directrice générale à procéder au paiement.

Paiement par chèques

4982	Pikeriverains en action	Mikinak 2021	800.00
4983	chèque annulé	erreur lors de l'impression	-
4984	chèque annulé	erreur lors de l'impression	-
4985	Stephanie Labrie	Rem. camp de jour / boni Covid	100.00
4986	Lucie Tétreault	Remb. camp de jour / boni Covid	400.00
4987	Cauca	Facturation des frais Covid	402.41
4988	Les Entreprises Denexco	Nivelage des chemins de terre	1 167.00
4989	Gestim	Inspection - Certificats & permis	1 538.03
4990	Librairie Moderne	Achat de livres	52.40
		Crédit de livres	(26.20)
4991	Location d'outil Simplex	Déchiquteuse (15-09)	250.60
		Nacelle	1 559.26
4992	Municipalité de St-Armand	Rapport août	812.94
4993	Nopac	Collectes compost	3 393.68
		Collecte des ordures	1 619.23
		Collecte recyclage	3 370.50
4994	Papeterie Cowansville	Chemises, ciseaux, cartes	158.01
4995	Rona	Produit de colmatage	79.97
		Produit de colmatage	35.62
		Produit de colmatage	34.90
		Quincaillerie pour pancartes	77.11
4996	Postes Canada	2 rouleaux de timbre	211.55
4997	Sanibert	Toilette deluxe (mensualité)	187.41
	Transport Carriere DM		
4998	Choquette	Pierre entretien chemins	652.05
4999	Ville de Bedford	Collecte de verre - septembre	24.87
		QP-arena	4 949.94
		Total des chèques	21 851.28

Paiement par débit

	Bell Mobilité	iPad du maire	97.73
		Assurances collectives /	
	La Capitale	septembre	946.97
	Desjardins Sécurité financière	RRS cotisations septembre	223.82
	Hydro-Québec	Éclairage de rue	313.63
	Visa Desjardins (Gerry)	Essence	378.12
	Visa Desjardins (Lucie)	Licence Any Desk	324.98
	IHR Télécom	Internet/téléphone / septembre	189.48
	CARRA	Régime de retraite des élus	455.81
		Impôt, RRQ, FSS, RAP et	
	D.A.S. Provinciales	CNESST	3 403.53
	D.A.S. Fédérales	Impôt, RPC et Ass. Emploi	954.95
		Total des paiements en ligne	7 289.02

Total des paiements 29 140.30

Payé

	Salaires	Employés / septembre	8 237.63
	Salaires	Élus / septembre	3 093.92

Total des salaires 11 331.55

Somme total des dépenses 62 323.13

Adopté

Rapport d'inspection du mois de septembre 2021.

Dépôt du rapport d'inspection du mois de septembre 2021.

2021-10-178 Demande d'appui à La C.P.T.A.Q. déposée par L.A. Hébert Inc.

Considérant une demande d'appui à la C.P.T.A.Q. déposée par L.A. Hébert Inc.

Considérant que la demande d'usage autre qu'agricole pour l'entreposage temporaire de sol arable et l'aménagement de chemin de passage temporaire sur les lots 5452506, 5453111, 5453112, 5452799, 6443949 et 6443950 situés dans la municipalité de Pike River

Considérant que la demande est conforme à la réglementation municipale.

Par conséquent, il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Monsieur Stéphan Duquette et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'appuyer la présente demande.

Adopté

2021-10-179 Dossier du 1227 Chemin Molleur

Il résolu à l'unanimité des conseillers présents de reporter le présent point à une séance ultérieure.

Adopté

2021-10-180 Table d'actions en loisir actif du pôle de Bedford : Appui au démarrage, à la bonification et à la mise en œuvre des projets de coopération intermunicipale.

Attendu que la municipalité a pris connaissance du Guide à l'intention des organismes concernant le volet 4 – Soutien à la coopération intermunicipale du Fonds régions et ruralité;

Attendu que les Municipalités de Pike River, Saint-Armand, Notre-Dame-de-Stanbridge, Stanbridge East, Stanbridge Station, St-Ignace-de-Stanbridge, Canton de Bedford et Bedford désirent présenter un projet de coopération intermunicipale dans le cadre de l'aide financière;

En conséquence, il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Madame Patricia Rachofsky et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la présente résolution soit adoptée et qu'elle statue et décrète ce qui suit :

- Le conseil de la municipalité de Pike River s'engage à participer au projet de coopération intermunicipale et à assumer une partie des coûts;
- Le conseil autorise le dépôt du projet dans le cadre du volet 4- Soutien à la coopération intermunicipale du Fonds régions et ruralité;
- Le conseil nomme la Municipalité de Notre-Dame-de-Stanbridge organisme responsable du projet.

Adopté

2021-10-181 Achat de pierre pour le rechargement de l'accotement d'une partie du Chemin des Rivières.

Il est proposé par Monsieur Stéphan Duquette, appuyé par Madame Patricia Rachofsky et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser l'achat de pierre pour le rechargement de l'accotement d'une partie du Chemin des Rivières afin de permettre l'installation de glissières. Le montant prévu à la dépense est de 10 000.00\$.

Adopté

2021-10-182 Accusé réception de la demande de la MRC Brome Missisquoi auprès du MAMH.

Considérant que la MRC de Brome Missisquoi procède à une demande auprès du MAMH afin qu'un report de deux années pour le dépôt du schéma d'aménagement révisé soit autorisé;

Par conséquent, il est résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accusé réception de la présente demande.

Adopté

2021-10-183 Remerciement à Mesdames Marianne Cardinal et Nathalie Dorais.

Considérant que Mesdames Marianne Cardinal et Nathalie Dorais quittent la politique municipale;

Considérant qu'au cours de leur mandat, leur implication et leur dévouement doivent être soulignés;

Par conséquent, il est résolu à l'unanimité des membres du conseil de remercier Mesdames Cardinal et Dorais et de leur souhaiter bonne chance dans leurs projets futurs.

Adopté

2021-10-184 Levée de la séance

Il est proposé par, appuyé par, et résolu à l'unanimité des conseillers de lever la présente séance à 21 :20 heures.

Adopté

Martin Bellefroid Maire

Lucie Riendeau Directrice générale

Certificat de disponibilité de crédits

Je, Lucie Riendeau, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a des fonds disponibles pour les dépenses mentionnées dans le procès-verbal de la séance 4 octobre 2021.

Lucie Riendeau gma
Directrice générale

Je, Martin Bellefroid, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.

Martin Bellefroid Maire