

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL DE LA MUNICIPALITÉ DE PIKE RIVER, TENUE AU BUREAU MUNICIPAL, SIS AU 548, ROUTE 202 À PIKE RIVER, LE LUNDI 8 SEPTEMBRE 2025 À 19 HEURES 30.

Citoyen(s) présent(s) 1

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Présences : Monsieur Justin Raymond Monsieur Marc-Antoine Bellefroid
 Madame Patricia Rachofsky Monsieur Jean Asnong
 Madame Hélène Campbell Monsieur David Gasser

Sous la présidence du Maire Martin Bellefroid. Madame Lucie Riendeau, directrice générale, assistait également à la séance.

Ayant constaté le quorum, le maire procède à l'ouverture de la séance ordinaire à 19 h 38 heures.

2025-09-156 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Monsieur Justin Raymond, appuyé par Monsieur David Gasser et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'adopter l'ordre du jour de la présente assemblée avec le varia ouvert.

Ouverture de la séance

1,1 Lecture et adoption de l'ordre du jour.

Période de questions

2,1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 août 2025.

2,2 Dépôt de l'avis public d'élection.

2,3 Changement de la date de l'assemblée du mois d'octobre.

2,4 Avis de motion et dépôt de projet de règlement numéro 2025-05 sur le tarif de la rémunération lors des élections et de référendums municipaux.

2,5 Correspondance.

Administration et finances

3,1 Campagne de financement pour la Fondation Claude de Serres.

3,2 Discussion pour la construction d'une voûte.

3,3 Mandat donné à ALT Informatique pour le transfert des données.

3,4 Renouvellement de l'entente aux personnes sinistrées avec la Croix-Rouge Canadienne.

3,5 Invitation et demande de participation au 41e Festival de la tarte aux pommes.

Engagement de crédits (dépenses)

5,1 Résolution pour autoriser les comptes à payer, les comptes payés et paiements directs.

Inspection et urbanisme

6,1 Rapport d'inspection du mois d'août 2025.

Voirie et hygiène

7,1 Réception de deux estimations de JLD Laguë pour une cabine et une chute à neige pour le tracteur à gazon.

7,2 Offre de services par la compagnie Gazon Barbu.

7,3 Appui à la Municipalité de Saint-Alexandre concernant l'abandon de l'échangeur autoroutier.

7,4 Fin de l'entente contractuelle pour la collecte du verre.

Loisirs, culture et vie communautaire

8,3 Rapport d'évaluation du parc par la Firme Héta.

Varia

Période de questions

Levée de la séance

Adopté

2025-09-157 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 11 août 2025

Il est proposé par Monsieur Justin Raymond, appuyé par Monsieur David Gasser et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter le procès-verbal de la séance du 11 août 2025.

Adopté

2025-09-158 Dépôt de l'avis public d'élection.

Il est proposé par Monsieur Justin Raymond, appuyé par Monsieur Marc-Antoine Bellefroid et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accusé-réception de l'avis public d'élection déposé par la directrice générale.

Adopté

2025-09-159 Changement de la date de l'assemblée du mois d'octobre.

Il est proposé par Madame Hélène Campbell, appuyé par Monsieur Marc-Antoine Bellefroid et résolu à l'unanimité des conseillers présents qu'en raison des élections municipales, la date de l'assemblée régulière doit être changée pour le 1er octobre.

Adopté

2025-09-160 Avis de motion et dépôt de projet de règlement numéro 2025-05 sur le tarif de la rémunération lors des élections et de référendums municipaux.

Avis de motion est donné par Madame Hélène Campbell qu'à une séance subséquente sera adopté avec dispense de lecture en vertu de l'article 445 du Code municipal, un règlement concernant la rémunération du personnel électoral. Madame Hélène Campbell dépose également le projet de règlement.

Adopté

2025-09-161 Campagne de financement pour la Fondation Claude de Serres.

Il est proposé par Madame Patricia Rachofsky, appuyé par Monsieur Marc-Antoine Bellefroid et résolu à l'unanimité des conseillers présents de remettre un montant de 200,00 \$ à la Fondation Claude de Serres.

Adopté

2025-09-162 Discussion pour la construction d'une voûte.

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de reporter le présent point à une séance ultérieure afin de faire une évaluation des quantités d'archives et de la localisation de la voûte.

Adopté

2025-09-163 Mandat donné à ALT Informatique pour le transfert des données.

Considérant que la Firme ALT Informatique a évalué les besoins de la Municipalité pour faire une migration et la configuration de l'environnement vers Microsoft 365 ;

Considérant que, pour réaliser son mandat, la Firme ALT Informatique a fourni une estimation de 2 475.00 \$ pour la réalisation des travaux ;

Par conséquent, il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Monsieur Marc-Antoine Bellefroid et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accorder le mandat à la compagnie ALT Informatique.

Adopté

2025-09-164 Renouveaulement de l'entente aux personnes sinistrées avec la Croix-Rouge Canadienne.

Il est proposé par Madame Hélène Campbell, appuyé par Monsieur Justin Raymond et résolu à l'unanimité des conseillers présents, de renouveler l'entente aux personnes sinistrées avec la Croix-Rouge Canadienne et de payer la contribution de 225,00 \$.

Adopté

2025-09-165 Invitation et demande de participation au 41^e Festival de la tarte aux pommes.

Il est proposé par Monsieur David Gasser, appuyé par Monsieur Marc-Antoine Bellefroid et résolu à l'unanimité des conseillers présents, de remettre un montant de 200,00 \$ pour le 41^e Festival de la tarte aux pommes, qui aura lieu le 21 septembre 2025.

Adopté

2025-09-166 Résolution pour autoriser les comptes à payer, les comptes payés et paiements directs.

Il est proposé par Monsieur Justin Raymond, appuyé par Madame Patricia Rachofsky et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser le paiement de la liste de comptes ci-après décrite.

| | | | |
|------|-----------------------|--|-----------|
| 6061 | Acoustik Québec | Location équipement | 310.43 |
| 6062 | Adalynn Bugyi | Bourse étudiante | 100.00 |
| | Cours muni. | | |
| 6063 | Cowansville | Frais administration | 77.03 |
| 6064 | Croco Promo | Jeux gonflables, | 1 934.95 |
| 6065 | Excavation Bedford | Réparation de tuyaux et chemin | 13 041.36 |
| 6066 | Flexcom | Service téléphonique | 227.44 |
| 6067 | FQM Assurance | Assurance tracteur | 18.53 |
| 6068 | Gestim inc. | Inspection/permis et certificats | 1 232.07 |
| 6069 | GLF Environement | Transport déchets et organiques | 4 950.53 |
| | | Niveleuse, chemin Morgan, camion eau | |
| 6070 | J.A. Beaudoin | | 1 290.02 |
| | Marc-Antoine | | |
| 6071 | Bellefroid | Achat de pommes | 31.50 |
| | | Achat de tatouage | 32.42 |
| | Municipalité St- | | |
| 6072 | Armand | Rapport d'intervention (mois de juillet) | 366.98 |
| | | Quote-part entente | 48 190.01 |
| 6073 | Musée Missisquoi | Don, Festival de la tarte aux pommes | 200.00 |
| 6074 | Nopac | Collecte recyclage | 1 992.90 |
| 6075 | Papeterie Cowansville | Pochettes protectrices, index | 61.82 |
| | | Mouchoir, papier toilette, essuie-mains | 169.09 |
| | | Couverture de carton, nettoyant | 72.99 |
| 6076 | Patricia Rachofsky | Condiments, bonbons, assiettes | 465.51 |
| 6036 | Patrick Chabot | Achat de tracteur à gazon | 10 000.00 |
| 6077 | RIGMRBM | Enfouissement des ordures août | 1 256.81 |
| 6078 | Jean-Pierre Rivet | Saucisses fumées | 130.00 |
| 6079 | Somavrac | Chlorure de calcium | 8 481.86 |
| 6080 | Toilette Sanibert | Location de toilette chimique | 249.57 |
| | | Location de toilette chimique | 282.74 |
| | | Total | 95 166.56 |

Payable en ligne

| | | |
|--------------------------------|---------------------------------|------------|
| Bell mobilité | iPad du Maire | 97.73 |
| BMR L'Homme et Fils | Articles quincaillerie | 32.66 |
| Desjardins sécurité finance | Prime ass. Collectives/employés | 1 220.13 |
| Desjardins Visa Lucie | Abri 14 X 14, Acronis | 910.11 |
| Desjardins Visa Bruno | Essence | 160.00 |
| Desjardins Visa | Essence | 145.39 |
| D.A.S.Fédérales | Impôt et ass. Emploi | 1 777.68 |
| D.A.S. Provinciales | Impôt, RRQ, FSS, RQAP et CNESST | 5 642.96 |
| Retraire Québec CARRA | Retraite des élus | 439.47 |
| | Total | 10 426.13 |
| | Grand Total | 105 592.69 |

Adopté

2025-09-167 Rapport d'inspection du mois d'août 2025.

Le rapport d'inspection du mois d'août a été déposé.

2025-09-168 Réception de deux estimés de JLD Laguë pour une cabine et une chute à neige pour le tracteur à gazon.

Il est résolu à l'unanimité des conseillers présents de reporter le présent point à une séance ultérieure.

Adopté

2025-09-169 Offre de services par la compagnie Gazon Barbu.

Considérant la réception d'une offre de services de la compagnie Gazon Barbu pour divers services d'entretien extérieur ;

Par conséquent, il est proposé par Monsieur Justin Raymond, appuyé par Madame Patricia Rachofsky et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accuser réception de l'offre de services.

Adopté

2025-09-170 Appui à la Municipalité de Saint-Alexandre concernant l'abandon de l'échangeur autoroutier.

Il est proposé par Madame Hélène Campbell, appuyé par Monsieur Justin Raymond et résolu à l'unanimité des conseillers présents de ne pas appuyer la présente demande.

Adopté

2025-09-171 Fin de l'entente contractuelle pour la collecte du verre.

Considérant que le contrat pour la collecte de verre avec la Ville de Bedford se termine le 31 décembre 2025 ;

Considérant que la Ville de Bedford publiera un appel d'offres sur le site SEO pour l'année 2026 plus une année d'option ;

Considérant que la Ville de Bedford demande à la Municipalité de Pike River désire faire partie de l'appel d'offres ;

Par conséquent, il est proposé par Madame Patricia Rachofsky, appuyé par Monsieur Marc-Antoine Bellefroid et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que la Municipalité de Pike River est en accord avec la présente demande et que la Ville de Bedford nous fasse parvenir les résultats de l'ouverture des soumissions.

Adopté

2025-09-172 Rapport d'évaluation du parc par la Firme Héta.

Il est proposé par Monsieur Justin Raymond, appuyé par Madame Patricia Rachofsky et résolu à l'unanimité des conseillers présents, que suite à la réception du plan préparé par la Firme Héta, que les correctifs suivants soient effectués pour l'aménagement du parc, tels que : Remplacer le cordage du jeu l'araignée, enlever le carré de sable, déplacer le jeu le tourniquet, d'aménager les aires de jeu et ajouter le paillis.

Adopté

2025-09-173 Réparation de la laveuse à pression.

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Monsieur David Gasser et résolu à l'unanimité des conseillers présents de faire vérifier la laveuse à pression chez Moteurs Guertin Inc.

Adopté

2025-09-174 Demande au Ministère des Transports d'installer un photo-radar à l'entrée ouest de la Route 133.

Considérant que la route 133 constitue un axe routier important et très fréquenté dans notre municipalité ;

Considérant que plusieurs citoyens et citoyennes ont exprimé leurs inquiétudes concernant la vitesse excessive des véhicules circulant à l'entrée ouest de la route 133 ;

Considérant que la vitesse excessive des véhicules à cet endroit augmente considérablement les risques d'accidents et met en danger la sécurité des usagers de la route, incluant les piétons et les cyclistes ;

Considérant que des mesures de prévention et de contrôle de la vitesse sont nécessaires pour préserver la sécurité de la population locale et des usagers de passage ;

Par conséquent, il est proposé par Monsieur Justin Raymond, appuyé par Monsieur David Gasser et résolu à l'unanimité des conseillers présents

Que le conseil municipal demande officiellement au Ministère des Transports et de la Mobilité durable du Québec d'installer un photo-radar à l'entrée ouest de la Route 133, afin de favoriser une conduite sécuritaire et de répondre aux préoccupations exprimées par la communauté.

Que cette installation vise à réduire la vitesse des véhicules, à améliorer la sécurité routière et à prévenir les accidents potentiels causés par les excès de vitesse ;

Que la présente résolution soit transmise sans délai au ministère des Transports du Québec.

Adopté

2025-09-175 Demande à la Municipalité de Saint-Armand de nous faire parvenir les états financiers 2024 et les prévision budgétaires 2026.

Il est proposé par Monsieur Jean Asnong, appuyé par Monsieur Justin Raymond et résolu à l'unanimité des conseillers présents que demande soit faite auprès de la Municipalité de Saint-Armand de nous faire parvenir une copie des états financiers pour la partie concernant le service d'incendie et de nous fournir la liste des camions en valeur ainsi que l'amortissement accumulé. Selon l'entente, nous demandons le budget du service d'incendie de 2026 avant le premier octobre 2025.

Adopté

2025-09-176 Levée de la séance

Il est proposé par Monsieur David Gasser, appuyé par Monsieur Justin Raymond et résolu à l'unanimité des conseillers de lever la présente séance à 21 :46 heures

Adopté

Certificat de disponibilité de crédits

Je, Lucie Riendeau, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par la présente qu'il y a des fonds disponibles pour les dépenses mentionnées dans le procès-verbal de la séance 8 septembre 2025.

Lucie Riendeau, Directrice générale

Je, Martin Bellefroid, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal du Québec.

Martin Bellefroid, Maire